



**För folkskola.**

Under redovisningsåret tjänstgörande lärare  
(Namn, anställningens art och tjänstgöringstid)

*Svärdsfalla*  
(Skolans namn)  
*Mindre folkskola [92]*  
(Skolans stiftelse eller undervisningsplats)  
*Trehörna*  
(Skolbetsrådets namn)

*Ingeborg Lindh*  
(Namn, anställningens art och tjänstgöringstid)  
*Öv. lär. i m. fsk.*  
*16/8 - 30/11 - 28, 1/2 - 15/6 - 29*

**Dagbok med examenskatalog**  
för klass 1, 2, 3, 4, 5, 6  
under redovisningsåret  $\frac{1}{2}$  1928 -  $\frac{20}{11}$  1929 omfattande höstterminen  $\frac{15}{8}$  -  $\frac{30}{11}$   
och vårterminen  $\frac{1}{2}$  -  $\frac{15}{6}$  ;  
antal läsveckor  $\frac{34}{7}$  .  
Läroavdelningen har haft eget klassrum — delat klassrum med \_\_\_\_\_

**Anvisningar.**

1. Blanketten är avsedd att användas för av läroavdelning under ett redovisningsår.
2. Den lärare, som har den huvudsakliga undervisningen inom avdelningen såg anförtrodd, är ansvarig för uppgifternas införande.
3. Dagboken fylls med bläck.
4. Å angiven plats utskälts avdelningens lärare sitt namn, anställningens art och tjänstgöringstiden (t. ex.  $\frac{1}{2}$ , 21— $\frac{20}{11}$ , 21). Inträder vikarie eller sker annat ombyte, förfäres på samma sätt.
5. Gossar och flickor böras föras å skilda uppdrag. Där löst ett uppdrag behövs användas, skrivs gossar och flickor i skilda grupper.
6. Vid uppgittandet av ny dagbok för viss läroavdelning tillses möga, att alla barn, som äro upptagna å rad 15 i tab. 2 i dagboken för samma avdelning föregående redovisningsår, inskrivas i den nya boken, således även kvarstående och sådana, som under åren flyttat eller avlidit.
7. Där redovisningsåret icke sammanfaller med läsåret och sålunda ny årsgrupp inträder i läroavdelningen under löpande redovisningsår, beräknas för den nya årgruppen nödigt utrymme i slutet av dagboken.
8. Födelseår och -dag angivas i kol. 3 sålunda: 06  $\frac{1}{2}$ .
9. Kol. 5—24 äro avsedda för dagliga anteckningar om skolglägen. Oberoende av läsarets uppdelning i terminer fyllas först den övre raden för datering och den övre hälften av det för varje barn avsedda rummet fullständigt. Därefter fortsättes på den undre raden för datering och den undre hälften av rummet.
10. För anteckningar om barnens förtroende förskollära, som äro upptagna i kol. 27.

1	2	3	4	Månad, datum,														
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
				M	T	O	N	O	M	T	O	M	T	O	M	T	O	M
	Nr i förteckningen över barn i skol-åldern	Barnets namn och bostad samt fol. i församlingsboken	Födelseår och -dag	Målsman														
6	Johanson Holger	-16	David Johanson															
16	199 Märjan	19/8	Torpåre	X														
5	Sparo Gunnar	-16	Karl Sparo															
16	196 Kullen	15/2	Torpåre															
3	Johanson Nils	-16	Johan Johanson															
16	126 Lärkenåden	9/7	Lantbrukare															
7	Anderson Sven	-16	David Anderson															
16	275 Refterborg	15/3	Lantbrukare															
4	Wäg Nils	-17	Adolf Wäg															
17	201 Torarp	8/4	Torpåre															
1	Klason Bror	-17	Anne Anderson															
17	3 Rosenlund	10/9	Ankefru															
4	Carlson Allan	-19	David Carlson															
19	242 Odebjörnsarp	2/11	Lantbrukare															
7	Tudin Sigurd	-18	Emil Tudin															
18	271 Jägersborg	10/9	Lantbrukare															
5	Davidson Elis	-19	David Carlson															
19	246 Skogäng	22/2	Lantbrukare															

Dagar och timmar, då undervisningen varit inställd på grund av:

förfall för läraren:

smittosam sjukdom:

naturhinder:

annan anledning: Skutlov den 13/9; semester 11/11; den 17/2; 27/4; 14/6; den 29/3; långfredagen, den 1/4

Den 20/1, 2 dag pingst

