

DAGBOK

med examens katalog

vid Trehörna skola
 klass 3-4 läsåret 1954—1955
Henry Rådlund
 klassföreläsare



För folkskola

Formuläret fastställt av Kungl. Skolöverstyrelsen den 30/4 1953

Dagbok med examenskatalog

Redovisningsåret 1/7 19 — 30/6 19

Skoldistrikt Ålvaska
 Skolans namn Trehörna kyrkskola
 Skolanläggningens namn
 Avdelningens skolform enligt gällande undervisningsplan B1
 Avdelningen har omfattat klass(erna) 3 och 4
 Höstterminen har omfattat tiden 15/8 — 20/12 = 104 dagar
 Vårterminen har omfattat tiden 20/1 — 13/6 = 110 dagar

Under redovisningsåret tjänstgörande lärare:
 Namn, anställningens art och tjänstgöringsort
Henry Rådlund i.o.
Mikka Rådlund (frågylstojd)
Levy Ahlm - Rydberg (flikstojd)

Anvisningar

- Dagboken är avsedd att användas för en läraravdelning under ett redovisningsår.
- Den lärare, som har den huvudsakliga undervisningen inom avdelningen sig anförordnad, är ansvarig för uppgifternas införande.
- Dagboken fylls med blank.
- A angiven plats utbättrar avdelningens lärare sitt namn, anställningens art och tjänstgöringsort (i. ex. 7/1—9/10). Innehåller vikarie eller återansatt ombyte, förtecknas på samma sätt. Även föreläsarens namn angives med uppgift om det ämnas, varl han undervisar.
- Gosser och flickor räknas liksom i skilda uppslag. Där blott ett uppslag behöves användas, skrivs gosser och flickor i skilda grupper. Vid uppräknandet av ny dagbok för viss läraravdelning fyllas noga, att alla barn, som äro upptagna å rad 17 i tab. 2 i dagboken för samma avdelning föregående redovisningsår, inkrivas i den nya boken, således även kvarvarande och sådana, som under förtarna flyttat eller avlidit.
- Kol. 5—29 äro avsedda för dagliga anteckningar om skolgången.
- För anteckningar om barnets främsere användas de bokstaver, som äro angivna i kol. 67—71.
- För de barn, som äro närvarande, lämna ruterna tomma, dock antecknas närvaro med bokstaven n för varje barn första och sista dagen, det bevisar skolan under redovisningsåret.
- Där läraravdelningen består av skilda undervisningsavdelningar med olika lästid, måste dessa avdelningar införas å skilda uppslag.
- Läsdag, då undervisning för hela läraravdelningen varit inställd, utmärkes med ett kryss (X) i rutan för det barn, som står överst på varje uppslag, och å angiven plats antecknas dockens samt, om anledning därtill föreligger, de timmar undervisningen varit inställd. Återläses inställd undervisning göras därom anteckning på avsedd plats.
- Vid slutet av första klassens hösttermin göves betyg endast i uppförande och ordning, därest icke distriktets skolutvalse eninvalda beslutat. Där läroplanerna äro andra än de i examenskatalogen angivna, användas de tomma kolonnerna eller göras erforderliga ändringar i kolonnrubrikerna. För elever, som fallligt simkurs- och gånghävar, antecknas i kol. 46 ett s.
- Kol. 58 fyllas samtligt med att barnet inkrivas i dagboken.
- För barn, som icke uppfyllas, sättes i kol. 59 ett vågrätt streck.
- För barn, som tillhör annat skoldistrikt, utsettes i kol. 60 en 1 och i kol. 65 distriktets namn.
- För barn, som icke fört undervisat, skrivs i kol. 62 Nybörjare, för barn, som deltagit undervisning enl. § 38 folkskolestadgan framme, för barn från annan läraravdelning inom samma skolas lärarens namn eller ock avdelningens benämning (i. ex. 3 A), för barn från annan skola inom samma skoldistrikt skolans namn, för barn från annat skoldistrikt skoldistriktets namn. För övrigt må förtjädnade uppgifter vid behov lämnas.
- För barn, som avgå med avgångsbetyg eller utskrivningsbetyg, skrivs i kol. 64 § 47 resp. § 47 a, § 48:1 eller § 48:2 vid avgång till undervisning enl. § 38 folkskolestadgan framme, vid övergång till annan läraravdelning inom samma skolas avdelningens benämning, vid flyttning till annat skoldistrikt skoldistriktets namn, vid avgång av annan anledning tydlig uppgift därom.
- I kol. 65 meddelas sådana upplysningar som fullständiga övriga uppgifter om barnen.
- Berevna läder angives i tabell 1, kol. 18—20, i överensstämmelse med i § 35 mom. 1 folkskolestadgan givna föreskrift. Se dock not till kol. 18 tab. 1.
- I tabell 2 upptagas alla barn, som under redovisningsåret eller någon del därav tillhört läraravdelningen. Å raderna 7—18 upptagas även sådana barn, som avgått till folkskolans högre avdelning, förhastnings-skola eller ersättningskola. Å rad. 14 avses ej föräldrar eller speciell karaktär, i. ex. skolor och anstalter för abnormt, sjuka eller vanföräde barn (vil dylika lärocentaler avsevärt redovisas å rad. 16).
- På raderna 7—14 får inl. barn uppföras, utan att dess avgång är fullt avgjord. Summerna å rad 6 och 18 skola vara lika.
- Den till dagboken hörande avdelningen för redogörelse angående undervisningen fyllas under hand så att däres framgår, vad underterminen blivit i huvudsak genomgått.

