



För folkskola

Formuläret fastställt av Kungl. Skolöverstyrelsen den 30/4 1953

### Dagbok med examenskatolog

Redovisningsåret 1/7 1955 — 30/6 1956

Skoldistrikt Morasha Under redovisningsåret tjänstgörande lärare:  
 Skolans namn Trehörna Namn, anställningens art och tjänstgöringstid  
 Skolanläggningens namn Britta Riedlund, ord.  
 Avdelningens skolform enligt gällande undervisningsplan B1  
 Avdelningen har omfattat klass(erna) 5, 6, 7.  
 Höstterminen har omfattat tiden 15 18 — 30/12 = 105 dagar  
 Vårterminen har omfattat tiden 30 11 — 12/6 = 109 dagar

Andra lärare: Ulla Lindersson, vik. 18/10 - 55  
Henry Riedlund, " 8/3 - 13/3 - 56

#### Anvisningar

- Dagboken är avsedd att användas för en läraravdelning under ett redovisningsår.
- Den lärare, som har den huvudsakliga undervisningen inom avdelningen sig anförtrodd, är ansvarig för uppgifternas införande.
- Dagboken fylls med blått.
- Är avdelningen uppdelad i klasser, skrivs lärarens namn, anställningens art och tjänstgöringstid (t. ex. 1/2-1/11), in i tabellen. Inleder vikarie eller sker annat ombyte, förtecknas på samma sätt. Även lärarens namn anges med uppgift om det ämne, vari han undervisar.
- Gossar och flickor böra klassvis läras å skilda uppdel. Där blott ett uppdel behöves avdelnas, skrivs gossar och flickor i skilda grupper. Vid uppräntad av ny dagbok för viss läraravdelning tillas möga, att alla barn, som äro upptagna å red 17 i kol. 2 i dagboken för samma avdelning föregående redovisningsår, inkrivas i den nya boken, således även kvarstående och sådana, som under förra året flyttat eller avlidit.
- Kol. 5-29 äro avsedda för dagliga anteckningar om skolgången.
- För anteckningar om barnets förväro används de bokstöver, som äro angivna i kol. 47-71.
- För de barn, som äro närvarande, lämnas rutorna tomma, dock antecknas närvaro med bokstaven n för varje barn första och sista dagen, det hävlar skolan under redovisningsåret.
- Där läraravdelningen består av skilda undervisningsavdelningar med olika förtid, måste dessa avdelningar införas å skilda uppdel.
- Läsdag, då undervisning för hela läraravdelningen varit inställd, utmärkes med ett kryss (x) i rutan för det barn, som står övertid på varje uppdel, och å angivet plats antecknas datum samt en anledning där till föreligger, då tillmer undervisningen varit inställd. Återläses inställd undervisning göres därom anteckning på angivet plats.
- Vid slutet av första klassens hösttermin, göres betyg endast i upplärning och ordning, därest icke distrikts skolstyrelse antagit andra beslut. Där lärarna äro andra än de i examenskatologen angivna, antecknas de tomma kolumnerna eller göras erforderliga ändringar i kolumnrubrikerna. För östver, som fullgjort sin skolexamen, antecknas i kol. 46 ett 4.
- Kol. 58 ifyllas samtligt med alla barnets inkrivas i dagboken.
- För barn, som icke uppfyllas, antecknas i kol. 59 ett vägrat streck.
- För barn, som tillhöra annat skoldistrikt, utmärkes i kol. 60 en 1 och i kol. 65 distriktets namn.
- För barn, som fört icke undervisar, skrivs i kol. 62 Nybörjare, för barn, som utöfvt undervisning enl. § 38 folkskoleutgådan Hamnel, för barn från annan läraravdelning inom samma skola lärarens namn eller ock avdelningens benämning (t. ex. 3 A), för barn från annan skole (inom samma skoldistrikt skolans namn, för barn från annat skoldistrikt skoldistriktets namn. För övrigt må förtydligande uppgifter vid behov lämnas.
- För barn, som vägrar med avdelningsbetyg eller utskrivningsbetyg, skrivs i kol. 64 § 47 resp. § 47 a, § 48:1 eller § 48:2 vid avgång till undervisning enl. § 38 folkskoleutgådan Hamnel, vid övergång till annan läraravdelning inom samma skola avdelningens benämning, vid flyttning till annan skola inom samma skoldistrikt skolans namn, vid flyttning till annat skoldistrikt skoldistriktets namn, vid avgång av annan anledning tydlig uppgift därom.
- I kol. 65 meddelas sådana upplysningar som fullständiga övriga uppgifter om barnen.
- Barnens ålder angives i tabell 1, kol. 18-20, i överensstämmelse med § 25 mom. 1 folkskoleutgådan given förskrift. Se dock not till kol. 18 kol. 1.
- I tabell 2 upptagas alla barn, som under redovisningsåret eller någon del därav tillhöra läraravdelningen. Å raderna 7-10 upptagas även sådana barn, som avgått till folkskolans högre avdelning, fortsättnings-skola eller ersättningskola. Å rad 14 avses sj lärarantal av special lärare, t. ex. skolar och assistenter för observera, sjuka eller vanörade barn (till dylika lärarantal avvägna redovisas å rad 16).
- På raderna 7-14 får intet barn upptagas, utan att dess avgång är fullt avvärd. Samsöras å rad 4 och 18 skola vara lika.
- Den till dagboken hörande avdelningen för redogörelse angående undervisningen fylls under hand så att därom framgår, vad under terminen blivit i huvudsak genomgåend.







